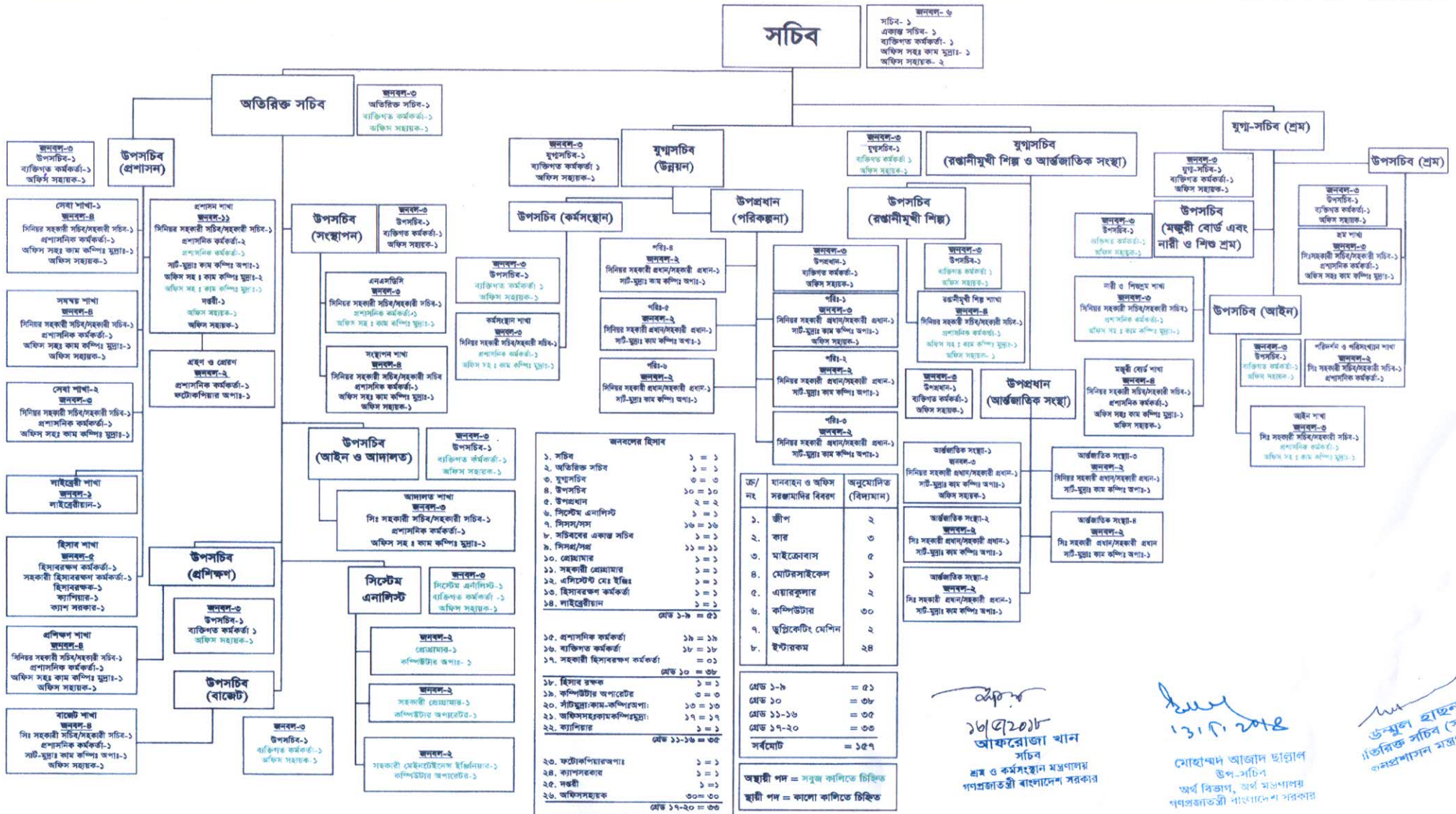


Ministry of Labour and Employment

Functions of the Ministry

- Welfare of labour including labour and non-agricultural employment.
- Industrial employment and social security.
- Trade Unions, Industrial and Labour disputes. Labour Courts, Wage Boards and Industrial Workers Wages Commission.
- Labour statistics.
- Administration of Labour Laws and Rules made thereunder.
- Labour research including compilation of labour statistics.
- Dealings and agreements with international organizations the field of labour and manpower.
- International Labour Organization (I.L.O)
- Labour Conferences.
- National policy regarding labour and industrial welfare.
- Employees Social Security and Social Insurance Laws.
- Labour Administration and Training.
- Administration of Essential Services (Maintenance Ordinance).
- Administration of laws connected with safety and welfare in mines and quarries.
- Administration of Minimum Wages legislation.
- Worker's education.
- Matters relating to Bureau of Manpower Training.
- Discipline in industry.
- Constitution of Wage Boards for individual industries.
- Regulation of working conditions of industrial workers.
- Evaluation of the implementation of labour and industrial welfare laws and policies.
- Social Security measure for labour.
- Coordination of activities of other Ministries and organizations in connection with labour and industrial welfare.
- Manpower research including compilation of manpower statistics.
- National policy regarding manpower employment.
 - Resettlement and employment of demobilized personnel.
- Administration of Essential Personnel (Registration) Ordinance, 1948
- Employment (Record of Service) Act, 1951
- National manpower problems.
- National Council for Skill Development and Training
- (a) Apprenticeship in plan training.
- (b) Skill training policy including standardization, testing and certification
- (c) National Committee for Skill development and Training.
- Secretariat administration including financial matters.
- Administration and control of subordinate offices and organizations under this Ministry.
- Liaison with International Organizations and matters relating to treaties and agreements with other countries and world bodies relating to subjects allotted to this Ministry.
- All laws on subjects allotted to this Ministry.
- Inquiries and statistics on any of the subjects allotted to this Ministry.
- Fees in respect of the subjects allotted to this Ministry except fees taken in courts.



জনবলের হিসাব

১. সচিব	১ = ১
২. অতিরিক্ত সচিব	১ = ১
৩. মুদ্রাসচিব	৩ = ৩
৪. উপসচিব	১০ = ১০
৫. উপপ্রধান	২ = ২
৬. সিস্টেম এনালিস্ট	১ = ১
৭. সিসস/সিস	১৬ = ১৬
৮. সচিবদের একান্ত সচিব	১ = ১
৯. সিসস/সিস	১১ = ১১
১০. রেজিস্টার	১ = ১
১১. সহকারী রেজিস্টার	১ = ১
১২. ডিস্টেন্ট মেই ইঞ্জিনিয়ার	১ = ১
১৩. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১ = ১
১৪. হাইড্রোগ্রাফার	১ = ১
মোট ১-৯ = ৫১	
১৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১৯ = ১৯
১৬. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	১৮ = ১৮
১৭. সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০১ = ০১
মোট ১০-১৮ = ৩৮	
১৮. হিসাব রক্ষক	১ = ১
১৯. কম্পিউটার অপারেটর	৩ = ৩
২০. সীট-ড্রাফটম্যান-কম্পিউটার	১৩ = ১৩
২১. অফিস সহকারী/কম্পিউটার	১৭ = ১৭
২২. ক্যাশিয়ার	১ = ১
মোট ১১-১৬ = ৩৫	
২৩. ফটোকপিয়ার/অপারেটর	১ = ১
২৪. ক্যান্টিন/সার্ভিস	১ = ১
২৫. লেবরারী	১ = ১
২৬. অফিস সহায়ক	৩০ = ৩০
মোট ১৭-২০ = ৩৬	

ক্র/নং	যানবাহন ও অফিস সরঞ্জামাদির বিবরণ	অনুমোদিত (বিদ্যমান)
১.	জীপ	৩
২.	কার	২
৩.	মাইক্রোবাস	৫
৪.	মোটরসাইকেল	১
৫.	এয়ারকুলেটর	২
৬.	কম্পিউটার	৩০
৭.	ফ্রিজ/কেচিং মেশিন	২
৮.	ইন্টারকাম	২৪

১৬/০২/২০১৮
আফরোজা খান
সচিব

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৩/০১/২০১৮
মোহাম্মদ আজাদ ডাঃ
উপ-সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৩/০১/২০১৮
উম্মুল হাছিনা
অতিরিক্ত সচিব (সেও)
কর্মপ্রশাসন মন্ত্রণালয়